

### **Szczegółowy opis przebiegu oceny śródkresowej w Szkole Doktorskiej APS w roku akademickim 2023/2024**

Na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z, z późn. zm.) oraz Regulaminu Szkoły Doktorskiej uchwalonego przez Senat Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, przeprowadzana jest ocena śródkresowa doktorantów. Ocenie śródkresowej podlega realizacja indywidualnego planu badawczego, w szczególności terminowości i jakości wykonywania zadań wynikających z harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej.

#### **Przebieg oceny śródkresowej:**

1. Doktorant/ka składa pisemne Sprawozdanie z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego (stanowiące załącznik nr 3 do Zarządzenia) w terminie podanym w harmonogramie przebiegu oceny śródkresowej (stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia) w Biurze Obsługi Procedur Awansowych.
2. Administracja Szkoły Doktorskiej przesyła dwóm wyznaczonym przez Komisje ds. Oceny Śródkresowej recenzentom wersje elektroniczne następujących dokumentów niezbędnych dla przeprowadzenia oceny śródkresowej:
  - Indywidualny Plan Badawczy (ze szczegółowym projektem badawczym)
  - Sprawozdanie z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego.
3. Na podstawie w/w dokumentacji recenzenci przygotowują recenzje realizacji przez doktoranta Indywidualnego Planu Badawczego według wzoru określonego przez Kierownika Szkoły Doktorskiej (stanowiącego załącznik nr 4 do Zarządzenia). Recenzja zawiera dwa kryteria:
  - realizacja zadań zgodnie z IPB
  - ocena merytoryczna realizowanych działań, w tym projektu badawczego.

Recenzja powinna zawierać uzasadnienie oceny każdego z ocenionych elementów. Ponadto recenzent powinien, w miarę możliwości, wskazać w sposób opisowy słabe i mocne strony projektu badawczego i zrealizowanych zadań oraz udzielić wskazówek na przyszłość.

Przygotowane recenzje wchodzą w skład dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia oceny śródkresowej doktoranta, która przekazywana jest członkom Komisji ds. oceny śródkresowej. Recenzje udostępniane są także doktorantowi przed rozmową z Komisją.

4. Członkowie Komisji ds. Oceny Śródkresowej zapoznają się z dokumentacją niezbędną do przeprowadzenia oceny. Spotykają się na posiedzenia, podczas których oceniana jest realizacja IPB doktoranta. Podczas posiedzenia:

- odbywają się rozmowy z doktorantami. Elementem rozmowy jest krótka prezentacja w przedmiocie postępu prac nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez doktoranta (do 15 minut) oraz dyskusja naukowa. Doktorant zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania Komisji związane z realizacją IPB;
- bez udziału doktoranta Komisja omawia i ocenia realizację IPB oraz przygotowuje ocenę wraz z uzasadnieniem.

Dokonując oceny śródkresowej realizacji IPB przez doktoranta Komisja bierze pod uwagę następujące elementy:

- ocenę terminowości i jakości wykonywania zadań wynikających z zawartego w IPB harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej oraz zgodności tych działań z Indywidualnym Planem Badawczym,
- ocenę przygotowanego i wygłoszonego przez doktoranta autoreferatu;
- ocenę odpowiedzi na pytania Komisji.

Ocena może być pozytywna albo negatywna. Komisja podejmuje decyzję w trybie głosowania na zasadach określonych w Statucie APS przewidzianych dla procedowania organów kolejalnych w sprawach osobowych. Ocena wraz z uzasadnieniem zapisywane są w Formularzu oceny śródkresowej ustalonym przez Kierownika Szkoły Doktorskiej (załącznik nr 5 do Zarządzenia).

5. Ogłoszenie wyników oceny śródkresowej poprzez zamieszczenie części jawnej w/w Formularza na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.

## **Role w ocenie śródkresowej**

### **Doktorant**

1. Przygotowuje i składa w wersji papierowej Sprawozdanie z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego (załącznik nr 3 do Zarządzenia).
2. Przygotowuje prezentację dotyczącą postępu prac nad realizacją Indywidualnego Planu Badawczego celem przedstawienia w toku oceny śródkresowej.
3. Występuje przed Komisją ds. oceny śródkresowej prezentując postępy prac nad realizacją IPB, a następnie bierze udział w rozmowie na ten temat.
4. Na wniosek doktoranta podlegającego ocenie śródkresowej w posiedzeniach Komisji ds. oceny śródkresowej może uczestniczyć co najmniej jeden przedstawiciel doktorantów – w roli obserwatora.

### **Promotor (promotorzy)**

1. Akceptuje (akceptują) i podpisuje (podpisują) Sprawozdanie doktoranta z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego.  
Zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz Regulaminem Szkoły Doktorskiej APS promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami Komisji ds. oceny śródkresowej. Nie uczestniczą w żadnym posiedzeniu komisji.

### **Recenzent**

1. Przygotowuje recenzję realizacji przez doktoranta Indywidualnego Planu Badawczego według wzoru określonego przez Kierownika Szkoły Doktorskiej.  
Zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej APS recenzent nie jest członkiem Komisji ds. oceny śródkresowej i nie uczestniczy w żadnym posiedzeniu.

### **Członkowie Komisji ds. oceny śródkresowej**

1. Dla każdego doktoranta podlegającego ocenie śródkresowej dokonują wyboru dwóch recenzentów spośród trzech wskazanych przez Rady Dyscyplin.
2. Zapoznają się z kompletem dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia oceny śródkresowej (Indywidualnym Planem Badawczym ze szczegółowym projektem

badawczym doktoranta; sprawozdaniem z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego; recenzjami realizacji Indywidualnego Planu Badawczego).

3. Uczestniczą w posiedzeniu komisji ds. oceny śródkresowej, podczas którego oceniana jest realizacja IPB doktoranta i biorą udział w rozmowie z doktorantem.
4. W trakcie w/w posiedzenia podejmują decyzję dotyczącą oceny śródkresowej.
5. Przygotowują uzasadnienie oceny – zarówno w przypadku oceny pozytywnej, jak i negatywnej.

#### **Członkowie Rady Szkoły Doktorskiej**

1. Wskazują kandydatów spoza podmiotu prowadzącego Szkołę Doktorską na członków Komisji ds. oceny śródkresowej.

#### **Członkowie Rady Dyscypliny**

1. Wskazują dla każdego z doktorantów podlegających ocenie śródkresowej po trzech kandydatów na recenzentów spełniających kryteria określone w Regulaminie Szkoły Doktorskiej.

#### **Kierownik Szkoły Doktorskiej**

1. Po ustaleniu z Radą Szkoły Doktorskiej ustala harmonogram przebiegu oceny śródkresowej w danym roku akademickim.
2. Ustala wzory obowiązujących w ocenie śródkresowej formularzy.
3. Występuje z wnioskiem do Przewodniczących Rad Dyscyplin o wskazanie po trzech recenzentów dla każdego z doktorantów podlegających ocenie śródkresowej w danym roku akademickim.
4. Występuje z wnioskiem o powołanie Komisji ds. oceny śródkresowej zawierającym wskazanych przez Radę Szkoły Doktorskiej kandydatów do Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. M. Grzegorzewskiej.
5. Ustala z członkami Komisji ds. oceny śródkresowej po dwóch recenzentów dla każdego doktoranta podlegającego ocenie śródkresowej w danym roku akademickim.
6. Sprawuje nadzór nad sposobem przeprowadzania oceny śródkresowej i jego terminowością.

### **Administracja Szkoły Doktorskiej**

1. Zapewnia obsługę biurowo-organizacyjną oceny śródkresowej.
2. Zapewnia terminowy obieg dokumentów związanych z oceną śródkresową.
3. Zapewnia organizację posiedzeń Komisji ds. oceny śródkresowej.